

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Голова зборів «Асоціація Анестезіології  
та Інтенсивної Терапії Львівщини»**

  
**Підгірний Я.М.**

**23 травня 2022 року**



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОЦІНКУ ЗАХОДІВ БЕЗПЕРЕРВНОГО  
ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ НА ОЗНАКИ АКАДЕМІЧНОЇ  
ДОБРОЧЕСНОСТІ ТА ДОТРИМАННЯ ПРИНЦИПІВ ДОКАЗОВОЇ  
МЕДИЦИНИ**

Львів-2022

## 1. Загальні положення

1.1. Це Положення про оцінку заходів безперервного професійного розвитку на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини (далі - Положення) Громадської організації «Асоціація Анестезіології та Інтенсивної Терапії Львівщини» (далі - Асоціація) визначає основні засади здійснення безперервного професійного розвитку освітян та є внутрішнім нормативним актом, спрямованим на забезпечення надання якісних освітніх послуг учасникам заходів (далі - Учасникам) з дотримання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу, розробленим на підставі Положення про систему безперервного професійного розвитку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 725 від 14 липня 2021 р. (далі - Положення) відповідних положень законів України «Про запобігання корупції», «Про вищу освіту».

1.2. Згідно з Положенням усі науково-практичні заходи, організатором яких є Асоціація, спрямовані на всебічний розвиток та фахову підготовку Учасників, розвиток їхньої професійної майстерності, формування цінностей і компетенцій, необхідних для забезпечення успішної самореалізації та підвищення освітнього рівня з дотримання принципів доказової медицини.

1.3. Положення визначає політику Громадської організації «Асоціація Анестезіології та Інтенсивної Терапії Львівщини» щодо визначення основних принципів оцінки заходів безперервного професійного розвитку (далі - БПР) на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини, виявлення і встановлення фактів порушення, порядок притягнення учасників освітніх заходів БПР до академічної відповідальності, оскарження конфлікту інтересів, які суперечать приватним інтересам особи та її інтересам, пов'язаними із проведенням заходів БПР.

Значення термінів, які вживаються у Положенні:

1) БПР- безперервний процес навчання та вдосконалення професійних компетентностей працівників сфери охорони здоров'я, що дає їм змогу

підтримувати або підвищувати рівень професійної діяльності відповідно до потреб сфери охорони здоров'я;

2) електронна система безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я (далі - система) - електронна автоматизована інформаційно-телекомунікаційна система, що включає інформаційні технології і технічні засоби, призначена для зберігання, обліку, використання даних та іншої інформації щодо безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я;

3) заходи безперервного професійного розвитку - освітні заходи медичного спрямування та дотичні до них, метою яких є підтримання або підвищення рівня професіоналізму і розвиток індивідуальної медичної практики та індивідуальних практичних навичок в інших дотичних областях медицини для задоволення потреб пацієнтів і оптимізації функціонування сфери охорони здоров'я;

4) провайдери заходів безперервного професійного розвитку (далі - провайдери) - юридичні особи, які здійснюють діяльність з організації та проведення заходів безперервного професійного розвитку;

5) приватний інтерес - будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, зокрема зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними та юридичними особами, включно з тими, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних, інших організаціях.

Інші терміни вживаються у цьому Положенні у значенні, наведеному в Основах законодавства України про охорону здоров'я та Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про запобігання корупції», Положенні про систему безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників, затвердженому постановою КМУ від 14.07.2021 №725.

1.4. Політика Асоціації направлена на встановлення належного регулювання та контролю над процесом призначення, виявлення та управління потенційними та/або існуючими конфліктами інтересів; встановлення стандартів та вимог, які є обов'язковими для всіх членів Правління Асоціації.

1.5. Члени Асоціації, працівники (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), члени органів управління зобов'язані уникати будь-яких ситуацій та дій, що можуть спричинити конфлікт інтересів або вплинути на неупередженість та незалежність при розгляді та прийнятті рішень на користь та в інтересах ГО «Асоціації».

1.6. Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу, залучених до проведення заходів безперервного професійного розвитку. Усі науково-практичні заходи, організатором яких є Асоціація, спрямовані на всебічний розвиток та фахову підготовку Учасників, розвиток їхньої професійної майстерності, формування цінностей і компетенцій, необхідних для забезпечення успішної самореалізації та підвищення освітнього рівня і є заходами БПР.

## **2. Вимоги та відповідальність при проведенні заходів безперервного професійного розвитку**

2.1. Всі учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися норм цього Положення та інших положень чинного законодавства України з метою запобігання конфлікту інтересів.

2.2. Члени Асоціації, працівники, члени органів управління, залучені до безперервного професійного розвитку, не повинні проводити безпосередньо або із залученням третіх осіб приватну діяльність, пов'язану з виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею, імпортом лікарських засобів і медичних виробів.

2.3. Члени Асоціації, працівники, члени органів управління, залучені до безперервного професійного розвитку, не повинні використовувати заходи безперервного професійного розвитку для рекламування торгових назв лікарських засобів, медичних виробів чи медичних послуг.

2.4. Члени Асоціації, працівники, члени органів управління, залучені до безперервного професійного розвитку, не повинні приховувати наявність правовідносин з особами, якими провадиться діяльність з виробництва, оптової та роздрібною торгівлі, імпорту лікарських засобів та медичних виробів.

2.5. Члени Асоціації, працівники, члени органів управління, залучені до безперервного професійного розвитку, зобов'язані: вживати заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів; повідомляти, не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася про наявність у неї конфлікту інтересів, президента Асоціації; не вчиняти дій та не ухвалювати рішень в умовах конфлікту інтересів; вживати заходів щодо врегулювання конфлікту інтересів.

2.6. Будь-яка особа, яка хоче брати участь у Заході і має задекларовані особисті фінансові відносини з комерційним інтересом, вважається такою, що має конфлікт інтересів, і тому запрошується зовнішній рецензент, який перевіряє такі матеріали, оцінює зміст цих фінансових відносин, щоб довести відсутність намагання лобіювати комерційний інтерес відповідної особи.

2.7. Усі подані методичні рекомендації та інформація про наукові дослідження, що використовуються в освітньому процесі Асоціацією, переглядаються модераторами, задіяними в процесі планування, підготовки та реалізації освітнього заходу. За необхідності запрошені експерти-рецензенти повинні вимагати від учасників надавати цитування та контролювати рівень доказовості публікацій та дослідницької інформації у презентаціях.

2.8. Не допускається залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг.

2.9. Повідомлення про реальний/потенційний конфлікт інтересів особи, пов'язаної із здійсненням БПР, та відповідні рішення реєструються у Реєстрі повідомлень про реальний/потенційний конфлікт інтересів особи, пов'язаної із здійсненням БПР.

### **3. Порядок виявлення і встановлення фактів порушення академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини**

3.1. З метою виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини після проведення Заходу протягом 5 робочих днів Асоціацією додатково проводиться перевірка матеріалів стосовно дотримання всіх вимог згідно з даним Положенням, яке оформлюється відповідним протоколом.

3.2. У випадку виявлення порушення академічної доброчесності чи намірів про можливість такого порушення під час проведення освітнього заходу, будь-який учасник заходу БПР повинен звернутися до представника керівних органів Асоціації або до відповідальної особи із членів Правління. Незначні порушення виправляються на місці або під час проведення заходу БПР. Суттєвіші порушення, що не відповідають принципам академічної доброчесності та доказової медицини, приймаються до розгляду у вигляді письмової заяви на ім'я президента Асоціації. В заяві повинні бути зазначені особисті дані заявника (П.І.Б., контактні дані: адреса, телефон, спеціальність, місце роботи), а також: час, місце, назва заходу БПР. Відповідальна особа серед членів Правління Асоціації, до якої надійшла заява, несе відповідальність за дотримання конфіденційності інформації щодо персональних даних особи – заявника.

3.3. Розгляд заяви щодо порушення академічної доброчесності чи намірів про можливість такого порушення під час проведення освітнього заходу відбувається на позачерговому засіданні зборів Асоціації під керівництвом відповідальної особи серед членів Правління, яке скликається протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у підлеглої йому особи конфлікту інтересів та ухвалює відповідне рішення щодо врегулювання конфлікту інтересів.

3.4. Особі, якій стало відомо про порушення академічної доброчесності, необхідно повідомити про це голову зборів Асоціації із зазначенням обставин,

при яких була виявлена можливість такого порушення під час проведення освітнього заходу.

3.5. Учасники Заходу, що порушили академічну доброчесність або не дотримувались принципів доказової медицини під час освітніх заходів безперервного професійного розвитку, притягуються до академічної відповідальності.

3.6. Особа, стосовно якої розглядають питання про порушення академічної доброчесності чи наміри такого порушення, під час проведення освітнього заходу має право: бути присутньою особисто або через представника на позачерговому засіданні Правління Асоціації припровадженні його питання, знати про час та місце проведення засідання та надавати пояснення щодо вказаного порушення.

3.7. З метою попередження недотримання принципів етичної поведінки порушень академічної доброчесності та принципів доказової медицини Асоціацією вживаються такі профілактичні заходи: обов'язкове інформування учасників освітнього процесу про необхідність дотримання принципів та норм академічної доброчесності, професійної етики; ознайомлення всіх учасників освітнього процесу із нормами цього Положення; проведення для учасників освітнього процесу циклу тренінгів з основ академічної підготовки інформаційних матеріалів (презентацій, лекцій, доповідей, майстер-класів), етики та доброчесності, із захисту прав інтелектуальної власності та трансферу технологій.

#### **4. Оскарження та прийняття рішення про встановлення факту порушення академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини і притягнення учасників освітніх заходів безперервного професійного розвитку до академічної відповідальності**

4.1. Оскарження рішень про встановлення порушень академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини відбувається на основі письмового звернення особи, стосовно якої був встановлений факт порушення

академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини, що подається особисто на ім'я голови зборів Асоціації протягом 3 - х робочих днів від дати оголошення результатів перевірки.

4.2. Для розгляду оскарження створюється тимчасова Комісія з питань академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини. Кількість експертів в Комісії має бути не менше трьох осіб. Всі рішення приймаються шляхом голосування простою більшістю, де всі висновки Комісії з питань академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини фіксуються окремим протоколом. Результати роботи Комісії мають статус загального доступу.

### **5. Прикінцеві положення**

5.1. Це Положення затверджується і вводиться в дію на загальних зборах членів Асоціації або голови зборів.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження нової редакції Положення. Після затвердження Положення у новій редакції попередня редакція втрачає юридичну силу.

**Голова зборів «Асоціація Анестезіології  
та Інтенсивної Терапії Львівщини»**



**проф. Цігірний Я.М.**